



FICHE Org. de Formation

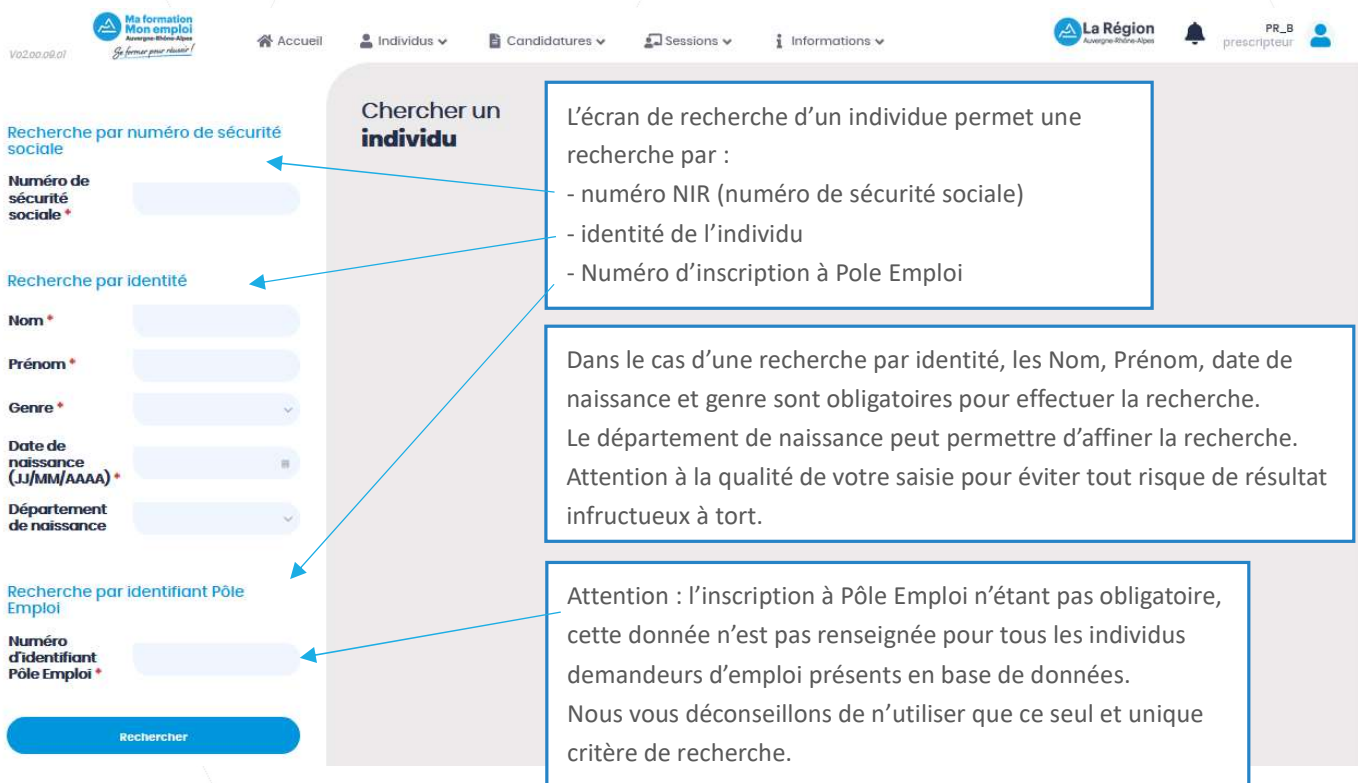
RECHERCHER UN INDIVIDU



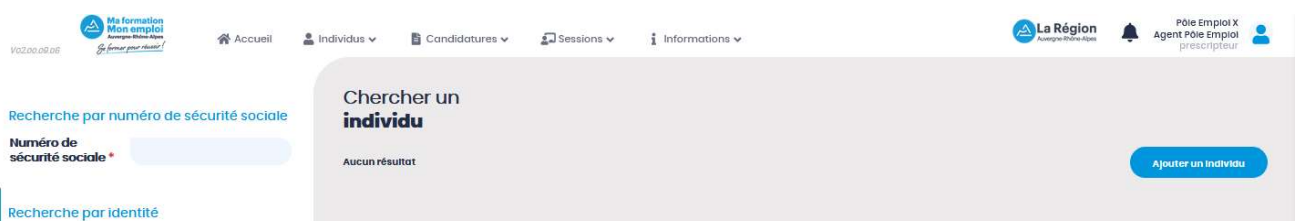
Ce menu permet de rechercher un individu dans la base de données de l'application.

En tant qu'organisme de formation, cette fonctionnalité pourra vous être utile si vous êtes amené à établir vous-même une prescription en « auto-prescription OF », c'est-à-dire à enregistrer la candidature d'un individu qui ne serait pas passé par un prescripteur pour venir à vous et n'aurait pas non plus utilisé l'application mobile « Ma Formation, Mon emploi » destinée aux demandeurs d'emploi les plus autonomes et accessible gratuitement à l'adresse : <https://maformation.auvergnerhonealpes.fr>

Si l'individu existe, celui-ci a donc déjà fait l'objet d'une prescription ou a déjà établi une candidature : vous n'aurez pas à le créer et vous récupérerez les dernières informations connues de cet individu en tant que candidat, ce qui allègera alors votre saisie en vous conduisant à simplement actualiser les données lors de l'établissement de sa nouvelle candidature/prescription. Si l'individu n'est pas présent en base de données, il vous faudra alors le créer avant de pouvoir établir une candidature.



Lorsque la recherche est infructueuse l'écran affiche



Il faut alors créer un individu en cliquant sur le bouton

Ajouter un individu



Création d'un nouvel individu

Il suffit de compléter les champs essentiels permettant d'identifier l'individu et de cliquer sur le bouton « Enregistrer ».

Résultat d'une recherche d'un individu

Exemple de recherche par identité

Si l'individu existe dans la base de données, et sauf cas d'homonymie parfaite, cet individu devrait être l'individu recherché.

L'écran permet :

- soit de relancer une recherche s'il s'avère que ce n'est pas le bon individu (suite par exemple à une erreur de saisie)
- soit de créer un nouveau dossier de candidature à partir de cet individu (vous devrez alors rechercher d'abord la session de formation qui intéresse cet individu avant de pouvoir réellement établir sa candidature).

En cliquant sur « créer un nouveau dossier de candidature » on arrive sur l'écran (étape 1) de création d'une nouvelle candidature, à partir duquel, vous pourrez chercher une session.

Merci de vous reporter aux fiches de procédures

- Rechercher une session
- Etablir une candidature